

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ИРБИТСКАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА»**

**П Р И К А З**

25.02.2019 год

№ 47/4 – ТД

**Об организации системы внутреннего  
обеспечения соответствия требованиям  
антимонопольного законодательства**

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 №2258-р, распоряжения Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 №1738-р, приказа Министерства здравоохранения Свердловской области от 14.02.2019 №245-п «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в государственных учреждениях Свердловской области, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в государственном автономном учреждении здравоохранения Свердловской области «Ирбитская стоматологическая поликлиника» систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

2. Утвердить:

2.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ГАУЗ СО «Ирбитская СП» (приложение №1);

2.2. Состав рабочей группы по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в ГАУЗ СО «Ирбитская СП» (приложение №2).

3. Рабочей группе провести анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства деятельности ГАУЗ СО «Ирбитская СП». Результат направить в МЗ СО в срок до 1 июня 2019 года. В дальнейшем анализ проводить не реже 1 раза в год.

4. Специалисту по охране труда Волгиной О.В. ознакомить сотрудников ГАУЗ СО «Ирбитская СП» с Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ГАУЗ СО «Ирбитская СП», утвержденным настоящим приказом, под роспись.

5. Специалисту по охране труда Волгиной О.В. при приеме на работу сотрудников проводить вводный (первичный) инструктаж и ознакомление с основами антимонопольного законодательства и положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ГАУЗ СО «Ирбитская СП».

6. Специалисту по охране труда Волгиной О.В. проводить целевой (первичный) инструктаж сотрудников ГАУЗ СО «Ирбитская СП» при изменении антимонопольного законодательства, положения и при выявлении антимонопольным органом или рабочей группой признаков нарушения (установления факта нарушения) антимонопольного законодательства.

7. Секретарю Чусовитиной И.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте ГАУЗ СО «Ирбитская СП».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



*СМ*

С.М. Шевлякова

**Положение**  
**об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям**  
**антимонопольного законодательства в автономном учреждении здравоохранения**  
**Свердловской области «Ирбитская стоматологическая поликлиника»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 №2258-р, распоряжения Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 №1738-р и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности ГАУЗ СО «Ирбитская СП» (далее- антимонопольный комплаенс, Учреждение).

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации.

3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

3.1. Обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства.

3.2. Профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

4.1. Выявление и управление рисками нарушений антимонопольного законодательства.

4.2. Контроль за соответствием деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства.

4.3. Оценка эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса.

5. Принципы антимонопольного комплаенса:

5.1. законность;

5.2. заинтересованность в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

5.3. регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

5.4. обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса;

5.5. непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

5.6. совершенствование антимонопольного комплаенса.

**2. Уполномоченные подразделения**

6. В целях реализации функций уполномоченного подразделения, связанных с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в Учреждении, приказом Учреждения создается рабочая группа по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Учреждении (далее – рабочая группа), в состав которой входят сотрудники Учреждения.

Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными отделениями Учреждения.

Координацию деятельности рабочей группы осуществляет главный врач Учреждения.

7. К функциям рабочей группы Учреждения относятся:

7.1. Организация разработки и представления на утверждение главному врачу документов, регламентирующих процедуру антимонопольного комплаенса.

7.2. Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения.

7.3. Выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников Учреждения, разработка предложений по их исключению.

7.4. Консультирование и организация обучения сотрудников Учреждения по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом.

7.5. Организация взаимодействия с другими структурными отделениями Учреждения по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

7.6. Разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса.

7.7. Организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них.

7.8. Взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему по вопросам, связанным с проводимыми проверками.

7.9. Информирование главного врача о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

7.10. Иные функции, связанные с осуществлением антимонопольного комплаенса.

8. Оценку эффективности организации и функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса осуществляет общее собрание сотрудников Учреждения.

К функциям общего собрания относятся рассмотрение и оценка мероприятий Учреждения в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса.

### **3. Порядок выявления и оценка рисков**

9. Сотрудники Учреждения при осуществлении своих должностных обязанностей должны соблюдать требования антимонопольного законодательства Российской Федерации, запреты на совершение антиконкурентных действий и заключение антиконкурентных контрактов (договоров, соглашений), выявлять и по возможности предупреждать возникающие риски нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации.

10. В целях предупреждения рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации сотрудники Учреждения обязаны информировать главного врача о возможных нарушениях требований антимонопольного законодательства Российской Федерации сотрудниками Учреждения, контрагентами или иными лицами.

11. Выявление и недопущение рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации являются неотъемлемой частью должностных обязанностей сотрудников Учреждения, в сферу деятельности которых входит принятие решений, связанных с применением норм антимонопольного законодательства Российской Федерации.

12. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства рабочей группы на регулярной основе должны проводиться следующие мероприятия:

12.1. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства деятельности Учреждения за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел).

12.2. Анализ проектов нормативных правовых актов Учреждения и действующих нормативных правовых актов Учреждения, реализация которых связана с соблюдением требований антимонопольного законодательства, на предмет соответствия их антимонопольному законодательству.

12.3. Мониторинг и анализ практики применения Учреждением антимонопольного законодательства.

12.4. Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

13. Анализ выявленных в Учреждении нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится не реже 1 раза в год. При проведении анализа реализуются следующие мероприятия:

13.1. Осуществляется сбор сведений о наличии выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства.

13.2. Составляется перечень выявленных нарушений антимонопольного законодательства.

В перечень нарушений антимонопольного законодательства включаются сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства, отдельно по каждому нарушению, и информация о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Учреждением на недопущение повторного нарушения.

14. Анализ действующих нормативных правовых актов, мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства в Учреждении осуществляются Учреждением в рамках мероприятий согласно Закону Свердловской области от 17 октября 2013 года №84-ОЗ «О мониторинге законодательства Свердловской области и мониторинге практики его применения».

15. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов Учреждения на предмет соответствия их антимонопольному законодательству реализуются следующие мероприятия:

15.1. Размещение на официальном сайте проекта нормативного правового акта.

15.2. Обеспечивается возможность направления замечаний и предложений организаций и граждан с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15.3. Организуется сбор и оценка поступивших предложений и замечаний.

15.4. При выявлении в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству, обеспечивается исключение таких положений из проекта акта.

16. При выявлении отдельных рисков нарушения антимонопольного законодательства рабочей группой должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

16.1. Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Учреждения по развитию конкуренции.

16.2. Выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства.

16.3. Возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства.

16.4. Привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или виде их дисквалификации.

3

Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно Таблице 1.

Таблица 1

Уровень риска	Описание риска
Низкий	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Учреждения по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствуют
Незначительный	Возможность выдачи предупреждения
Существенный	Возможность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий	Возможность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

17. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства рабочей группой:

17.1. Составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

17.2. Разрабатываются мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

#### **4. Порядок организации обучения сотрудников Учреждения требованиям антимонопольного комплаенса**

18. Формы организации обучения:

18.1. вводный (первичный) инструктаж;

18.2. целевой (первичный) инструктаж.

19. Вводный (первичный) инструктаж и ознакомление с основами антимонопольного законодательства и настоящим Положением проводятся при поступлении (приеме) сотрудников Учреждения.

20. Целевой (первичный) инструктаж проводится при изменении антимонопольного законодательства, настоящего Положения и при выявлении антимонопольным органом или рабочей группой признаков нарушения (установление факта нарушения) антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

#### **5. Порядок осуществления контроля за функционированием антимонопольного комплаенса в Учреждении**

21. Общий контроль за организацией и функционированием в Учреждении антимонопольного комплаенса осуществляет главный врач.

22. В целях осуществления периодического контроля за функционированием в Учреждении антимонопольного комплаенса рабочей группой:

22.1. Проводятся периодические опросы сотрудников.

22.2. Выявленные нарушения антимонопольного законодательства доводятся до сведения сотрудников в целях устранения и недопущения таких нарушений.

22.3. Осуществляется мониторинг мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

22.4. Ежегодно осуществляется оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

23. Информация о проводимых Учреждением мероприятиях по функционированию антимонопольного комплаенса ежегодно выносятся на рассмотрение общего собрания в Учреждении.

**Состав рабочей группы по организации и функционированию антимонопольного  
комплаенса в государственном автономном учреждении здравоохранения  
Свердловской области «Ирбитская стоматологическая поликлиника»**

1. Волгина О.В. – специалист по охране труда
2. Елтышева О.А. – заведующая лечебно-профилактического отделения
3. Москалева Л.Г. – заведующая ортопедического отделения